

УТВЕРЖДАЮ
Глава Сысертского
городского округа



Д.А.Нисковских

14.05.2020

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий оказания услуг
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Патрушевский дом культуры»
на 2020год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации культуры					
Информация на официальном сайте организации представлена не в полном объеме	1. Разместить всю необходимую информацию и документы согласно нормативным требованиям на официальном сайте учреждения.	до 01.06.2020	Кривопишина Ирина Витальевна, директор		
	2. Продолжать обновление информации об организации по мере изменения.	не реже одного раза в 10 дней постоянно	Кривопишина Ирина Витальевна, директор, Кривопишин Никита Юрьевич, руководитель студии		

	3.Редактировать сайт с целью структурирования информации для удобства пользователей при ее поиске.	постоянно	Кривопишин Никита Юрьевич, руководитель студии		
	4.Следить за полнотой и актуальностью информации, размещаемой на официальном сайте учреждения и информационных стендах внутри учреждений.	постоянно	Вдовиченко Александра Васильевна, художественный руководитель		

II. Комфортность условий предоставления услуг

Улучшать условия для комфортного предоставления услуг.	1.Провести мониторинг по улучшению комфортности условий предоставления услуг для населения	до 01.06.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
	2. Провести ремонт кровли Бородулинского сельского дома культуры	до 01.09.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
	3. Провести ремонт системы отопления Большеседельниковского сельского дома культуры	до 01.09.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
	4. Провести ремонт входной группы Патрушевского дома культуры	до 01.09.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
	5. Благоустройство приклубной территории: облагораживание клумб, покраска ограждений, ремонт рекламных стендов	май - сентябрь 2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		

III. Доступность услуг для инвалидов					
	1. Мониторинг цен установки дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации в том числе: надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, индукционной петли.	до 01.07.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
	2. Оборудование учреждений тактильными направляющими полосами для слабовидящих	до 01.09.2020	Кочеткова Марина Васильевна, начальник хозяйственного отдела		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации культуры					
	1. Проведение дополнительных бесед по этике с сотрудниками учреждения в том числе с младшим обслуживающим персоналом.	не реже 1 раза в квартал	Кривопишина Ирина Витальевна, директор,		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Корректировка графика работы учреждений	Сентябрь 2020	Вдовиченко Александра Васильевна, художественный руководитель		